

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство здравоохранения Самарской области
Министерство образования Самарской области
Министерство имущественных отношений Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»)

СОГЛАСОВАНО Управляющим советом ГБПОУ ТМедК (протоколы от 26.02.2026 № 5, от 16.04.2026 № 8, от 17.06.2026 № 12, от 31.07.2026 № 14, от 07.08.2026 № 15, от 17.08.2026 № 16)	С учетом мнения Студенческого совета ГБПОУ ТМедК (протокол ы от 25.02.2026 № 10, от 13.04.2026 № 15, от 15.06.2026 № 19, от 29.07.2026 № 21, от 06.07.2026 № 22, от 17.06.2026 № 23)	С учетом мнения Совета Родителей ГБПОУ ТМедК	УТВЕРЖДЕНО приказами ГБПОУ ТМедК от 26.02.2026 № 47, от 16.04.2026 № 91, от 17.06.2026 № 140, от 30.07.2026 № 155, от 07.08.2026 № 156 от 17.08.2026 № 158
--	---	--	---

ПРАВИЛА ПРИЁМА
в государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Тольяттинский медицинский колледж»
(включая филиалы) в 2026 году

Правила приёма в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тольяттинский медицинский колледж» и его филиалы составлены на основании следующих документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Постановления Правительства РФ от 30.08.2000 года № 641 «О выходе Российской Федерации из Соглашения о безвизовом передвижении граждан государств Содружества Независимых Государств по территории его участников»;
- Постановления Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования";
- Приказа Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приложения к письму Минобрнауки России от 18.12.2000 № 16-15-331 ИН/16-13 «Рекомендации по организации деятельности приёмных, предметных, экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;
- Устава Колледжа.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма (далее – Правила приёма) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тольяттинский медицинский колледж», включая его филиалы, (далее Колледж) на 2026/2027 учебный год за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Приём для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.3. Объем и структура приёма граждан за счёт средств регионального бюджета определяются в порядке, устанавливаемом Правительством Самарской области.

1.4. Колледж вправе осуществлять приём сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг с физическими или юридическими лицами.

1.5. Граждане имеют право получить СПО на бесплатной основе, если образование данного уровня получают впервые. Приём лиц, имеющих СПО, осуществляется на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, за исключением категорий лиц, изложенных ниже в данном подпункте. При этом не имеет значения на каких условиях – платно (по договору об оказании платных образовательных услуг) или бесплатно (за счёт средств бюджета) получено первое СПО - в любом случае второе (и последующие) СПО получается на платной основе.

Получение СПО лицами, поступающими на обучение по специальностям Колледжа и имеющими диплом о СПО с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего (то, что ранее именовалось начальным профессиональным образованием), не является повторным получением СПО, следовательно может проводиться на бесплатной основе.

Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения СПО, вправе повторно получить СПО по другой специальности за счет бюджетных ассигнований.

Также вправе повторно (1 раз) получить СПО по другой специальности за счет бюджетных ассигнований следующие категории граждан, проживающих (пребывающих) на территории Самарской области:

- граждане, проходившие военную службу по контракту (в том числе военнослужащие, лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции) либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимавшие

участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, или призванные на военную службу по мобилизации;

- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти ДНР, ЛНР участие в боевых действиях в составе ВС ДНР, Народной милиции ЛНР, воинских формирований и органов ДНР и ЛНР начиная с 11 мая 2014 года;

- лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

1.6. Инвалиды и граждане с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие) принимаются на общедоступной основе, если нет противопоказаний федерального учреждения медико-социальной экспертизы для обучения в медицинском колледже.

1.7. Передача, обработка и предоставление полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих лиц, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

II. Организация приёма в Колледж

2.1. Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Колледжа в порядке, определяемом Правилами приёма.

Председателем приёмной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждённым директором Колледжа.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. В филиалах Колледжа работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организуют заместители ответственного секретаря приёмной комиссии.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее - вступительные испытания), председателем приёмной комиссии Колледжа утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждёнными директором Колледжа.

2.6. При приёме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. В 2026 году объявлен приём:

2.8.1. для обучения в основном структурном подразделении (в г. Тольятти) Колледжа

На бюджетные места:

Специальность	План приёма*	Уровень предшествующего образования	Сроки обучения	Форма обучения
Лечебное дело	50	11 классов	2 г. 10 мес.	очная
Акушерское дело	25	9 классов	3 г. 06 мес.	очная
Сестринское дело	25	11 классов	1 г. 10 мес.	очная
	145	9 классов	2 г. 10 мес.	очная
	75	11 классов	2 г. 10 мес.	очно-заочная ¹
Лабораторная диагностика	25	9 классов	2 г. 10 мес.	очная

Обучение по договорам с оплатой стоимости обучения:

Специальность	План приёма**	Уровень предшествующего образования	Сроки обучения	Форма обучения
Лечебное дело	25	11 классов	2 г. 10 мес.	очная
	75	9 классов	3 г. 10 мес.	очная
Сестринское дело	100	9 классов	2 г. 10 мес.	очная
	25	11 классов	1 г. 10 мес.	очная
	50	11 классов	2 г. 10 мес.	очно-заочная ¹
Стоматология ортопедическая	30	11 классов	1 г. 10 мес.	очная
Стоматология профилактическая	30	11 классов	1 г. 10 мес.	очная
Фармация	75	9 классов	2 г. 10 мес.	очная
	25	11 классов	1 г. 10 мес.	очная

¹ Посещение занятий в очном формате 4 дня в неделю с 16:10 до 19:20 весь год (июль и август – каникулы)

2.8.2. для обучения в Кинель-Черкасском филиале Колледжа

На бюджетные места:

Специальность	План приёма*	Уровень предшествующего образования	Сроки обучения	Форма обучения
Лечебное дело	25	11 классов	2 г. 10 мес.	очная
Сестринское дело	90	9 классов	2 г. 10 мес.	очная
	60	11 классов	2 г. 10 мес.	очно-заочная ²
Акушерское дело	25	9 классов	3 г. 06 мес.	очная
Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению)	20	11 классов	2 г. 06 мес.	очная

Обучение по договорам с оплатой стоимости обучения:

Специальность	План приёма**	Уровень предшествующего образования	Сроки обучения	Форма обучения
Лечебное дело	25	11 классов	2 г. 10 мес.	очная
Сестринское дело	25	9 классов	2 г. 10 мес.	очная
	50	11 классов	2 г. 10 мес.	очно-заочная ²
Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению)	15	11 классов	2 г. 06 мес.	очная

² Посещение занятий в очном формате 2 дня в неделю по 8 академических часов весь год (июль и август – каникулы)

2.8.3. для обучения в Шеналинском филиале Колледжа**На бюджетные места:**

Специальность	План приёма*	Уровень предшествующего образования	Сроки обучения	Форма обучения
Сестринское дело	40	9 классов	2 г. 10 мес.	очная
Лечебное дело	25	9 классов	3 г. 10 мес.	очная

Обучение по договорам с оплатой стоимости обучения:

Специальность	План приёма**	Уровень предшествующего образования	Сроки обучения	Форма обучения
Сестринское дело	25	9 классов	2 г. 10 мес.	очная
Лечебное дело	25	9 классов	3 г. 10 мес.	очная

*) план приёма на бюджетные места утвержден приказом министерства образования Самарской области от 30.12.2025 № 743-од.;

**) план приёма на внебюджетные места по мере поступления заявлений может изменяться приказом директора:

— в сторону увеличения с целью удовлетворения интересов поступающих;

— в сторону уменьшения с целью исключения оснований для продления сроков приёма документов (см. п. 4.1 абзац 6 настоящих Правил).

2.9. В случае значительного невыполнения плана приёма по отдельным специальностям на внебюджетные места зачисление на обучение по этим специальностям на внебюджетные места может быть отменено приказом директора Колледжа.

III. Организация информирования поступающих

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Колледжа по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа установленного образца о СПО, с образовательными программами, реализуемыми Колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, основное структурное подразделение и филиалы размещают указанные документы на информационных стендах и на официальных сайтах (далее по тексту под терминами «официальный сайт» или «официальный сайт Колледжа» понимается официальный сайт одного из трех обособленных структурных

подразделений: основного в г. Тольятти, Кинель-Черкасского филиала, Шенталинского филиала).

3.2. В целях информирования о приёме на обучение обеспечивается свободный доступ в здания к информации, размещенной на информационных стендах приёмной комиссии.

3.3. Не позднее 1 марта приёмная комиссия на официальном сайте и информационных стендах до начала приёма документов размещает следующую информацию:

правила приема в образовательную организацию;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационных стендах сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм обучения (очная, очно-заочная).

Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и разделов на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан на обучение.

IV. Приём документов от поступающих

4.1. Приём в Колледж проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Приём документов для поступления начинается 15 июня.

Приём заявлений как на очную, так и на очно-заочную форму обучения осуществляется:

- по специальностям Лечебное дело, Акушерское дело, Сестринское дело, Стоматология ортопедическая – до 17:00 **10 августа** (здесь и далее по всему тексту время указывается местное);

- по специальностям Фармация, Лабораторная диагностика, Стоматология профилактическая, Медицинский массаж – до 17:00 **14 августа**.

При наличии свободных мест приём документов может продлеваться приказом директора Колледжа до 25 ноября включительно (очная форма обучения) и до 1 декабря включительно (для очно-заочной формы обучения).

4.2. Поступающий вправе подать заявление одновременно в несколько образовательных учреждений, на несколько специальностей, на различные формы обучения, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Заявление на поступление подаётся на русском языке.

4.3. При подаче заявления о приёме граждане Российской Федерации предоставляют следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3х4 см;
- СНИЛС;
- заключение медицинской организации по результатам предварительного медицинского осмотра поступающего в объёме, предусмотренном в зависимости от специальности пунктами 1.52.3, 1.52.5, 1.52.7, 23, 27 Приложения №1 к приказу Минздрава Российской Федерации от 28 января 2021 года № 29н;
- в случае намерения заключить договор о целевом обучении – заявку на заключение договора о целевом обучении в соответствии с предложением, размещенным на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее цифровая платформа «РвР») (в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, при наличии технической возможности, заявку можно подать в электронном виде одновременно с подачей заявления о приеме на обучение);
- копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг:
 - копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

4.3.1 При подаче заявления о приёме для лиц, имеющих преимущественное право при зачислении (указанных в п.8.2.1 и п.8.4) необходимо **предъявить оригиналы** подтверждающих документов и **предоставить их копии**.

4.4. Приёмная комиссия рекомендует также предоставить:

- для юношей и военнообязанных: приписное свидетельство или военный билет (ксерокопию).

4.5. Лица, имеющие особые права, установленные законодательством Российской Федерации, при подаче заявления предоставляют оригинал и ксерокопию соответствующих документов, в том числе:

- инвалиды и дети-инвалиды – акт медико-социальной экспертизы и индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида);
- дети с ограниченными возможностями здоровья – документ, подтверждающий ограничение возможностей здоровья и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

4.6. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предоставляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ,

удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования). Если иностранный гражданин или лицо без гражданства получил общее образование в Российской Федерации, предоставляется оригинал или ксерокопия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- нотариально заверенный перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- 4 фотографии 3 x 4 см;

- заключение медицинской организации в соответствии с п. 4.3;

4.6.1 При необходимости копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Помимо вышеперечисленных в данном пункте документов приемная комиссия рекомендует представить результаты прохождения дактилоскопической регистрации, фотографирования и медицинского освидетельствования в соответствии с п.13 и п.18 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.7. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.8. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3-4.7 настоящих Правил, вправе представить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.9. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) – при наличии;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и) для обучения, по которой(ым) он планирует поступать в Колледж, в порядке приоритета с указанием условий и формы обучения;

- нуждаемость в предоставлении общежития – для Кинель-Черкасского филиала;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение СПО впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- подлинность предоставляемых данных.

4.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.9., Колледж не принимает документы у поступающего;

в случае представления поступающим заявления, содержащего сведения не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему;

в случае не представления поступающим хотя бы одного документа из перечня, указанного в пунктах 4.3 или 4.6, Колледж не принимает документы поступающего.

4.11. Все поступающие в Колледж проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, и представляют оригинал или копию медицинского заключения, содержащего сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Минздрава Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 29н (Приложение № 1, п. 23, 1.52.3, 1.52.5, 1.52.7 - для поступающих на специальность «Фармация», п. 27 - для поступающих на другие специальности). Заключение медицинской организации по результатам предварительного медицинского осмотра поступающего признается действительным, если оно получено не ранее года до дня завершения приёма документов.

4.12. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в приёмную комиссию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи".

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приёма.

Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте Колледжа.

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»:

- посредством электронной почты на адрес приемной комиссии: colmedtlt.priyem@mail.ru (основное структурное подразделение г. Тольятти), Kchmedcoll@yandex.ru (Кинель-Черкасский филиал), shentpriem@mail.ru (Шенталинский филиал);

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

При направлении документов в электронной форме поступающий прилагает документы (заявление о приёме, документы, удостоверяющие его личность и гражданство, документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами приёма) на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов.

В случае не представления поступающим хотя бы одного документа, указанных в пунктах 4.3 или 4.6, Колледж не принимает документы поступающего.

Документы, направленные по почте, либо в электронной форме, принимаются при их поступлении в приёмную комиссию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил приёма.

При личном представлении поступающим оригиналов документов допускается заверение их ксерокопии приёмной комиссией.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.14. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приёме документов.

4.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приёмной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Особенности приёма документов от поступающих в Кинель-Черкасский филиал

5.1. Поступающие на обучение по специальности Медицинский массаж вправе подать заявление помимо способов, указанных в п. 4.12, путем заполнения электронной формы на сайте Кинель-Черкасского филиала Колледжа (далее - дистанционно).

5.2. К электронной форме заявления прикрепляются в форматах .PDF,.PNG,.JPG,.JPEG,.BMP сканы или фотографии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего;
- документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации;
- 1 портретная деловая фотография хорошего разрешения, анфас;
- акт медико-социальной экспертизы и индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида);
- документ, подтверждающий ограничение возможностей здоровья и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии;
- заключение медицинской организации по результатам предварительного медицинского осмотра поступающего в объёме, предусмотренном пунктом 27 Приложения №1 к приказу Минздрава Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н.

Заявление со всеми перечисленными в данном пункте документами должно быть подано в электронном сервисе на сайте филиала не позднее 16 часов 59 минут **14 августа** по местному времени Самарской области.

VI. Вступительные испытания

6.1. Результаты ОГЭ и ЕГЭ при поступлении в колледж не имеют значения.

6.2. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам СПО по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, Колледжем проводятся вступительные творческие испытания при приёме на обучение по следующим специальностям: 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 34.02.01 Сестринское дело.

Для поступающих на обучение по специальностям 31.02.03 Лабораторная диагностика, 31.02.06 Стоматология профилактическая, 33.02.01 Фармация вступительные испытания не проводятся.

6.3. При приёме на обучение по специальностям Лечебное дело, Акушерское дело, Сестринское дело для поступающих проводится творческое испытание – «написание эссе».

6.4. При приёме на обучение по специальности Стоматология ортопедическая для поступающих проводится творческое испытание – «моделирование анатомической формы зубов из пластилина (лепка)».

6.5. Порядок проведения и критерии оценки вступительных творческих испытаний утверждаются директором Колледжа, и размещаются на информационных стендах приёмной комиссии и на официальном сайте.

6.6. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной и балльной системе, включающей критерии оценивания согласно Порядку проведения и критериям оценки вступительных испытаний. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

6.7. Поступающие (кроме указанных в подпункте 8.2.1), успешно прошедшие вступительные творческие испытания (получившие «зачёт»), далее участвуют в конкурсе на поступление на основании среднего балла аттестата об общем образовании (см. раздел VIII настоящих Правил), а в случае отсутствия конкурса – зачисляются на обучение.

6.8. Поступающие, не прошедшие вступительные творческие испытания (получившие «незачёт») лишаются права на поступление в 2026 году по соответствующим специальностям. При этом получившие «незачёт» за написание эссе лишаются права поступить по трём специальностям сразу: Лечебное дело, Акушерское дело, Сестринское дело.

6.9. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом состояния здоровья таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами, за исключением средств, дающих доступ к информационным ресурсам.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания и соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично не позднее следующего дня после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном настоящим разделом. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления поступающего с проверенной работой, выполненной в ходе вступительного испытания.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включается в качестве независимого эксперта представитель министерства образования и науки Самарской области.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иной законный представитель.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в Колледж

8.1. Приём в Колледж осуществляется на общедоступной основе.

8.2. В случае, если численность поступающих превышает количество мест (как бюджетных, так и внебюджетных), зачисление производится на конкурсной основе (за исключением поступающих, указанных в подпункте 8.2.1). Основным критерием конкурса является более высокий средний балл в аттестате об общем образовании.

8.2.1. В первоочередном порядке без участия в конкурсе на поступление на основании среднего балла аттестата об общем образовании **зачисляются** (при успешном прохождении вступительного испытания или в случаях, когда вступительные испытания не предусмотрены) поступающие, относящиеся к следующим равным по приоритетности между собой категориям:

8.2.1.1. Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

8.2.1.2. Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или)

выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

8.2.1.3. Граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

8.2.1.4. Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

8.2.1.5. Дети лиц, указанных в подпунктах 8.2.1.2 – 8.2.1.4;

8.2.1.6. Дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации;

8.2.1.7. Дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

8.2.1.8. Вдовы (вдовцы) лиц, указанных в подпунктах 8.2.1.2 и 8.2.1.3, военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы (служебных обязанностей), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории

Российской Федерации или территориях других государств) или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории Российской Федерации или территориях других государств), которые после смерти супруга (супруги) не вступили в новый брак;

8.2.1.9. Вдовы (вдовцы) лиц, указанных в подпункте 8.2.1.4, погибших в связи с участием в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими в связи с участием в указанных боевых действиях, которые после смерти супруга (супруги) не вступили в новый брак.

8.2.1.10. Лица, подавшие заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» *(все лица, зачисленные в первоочередном порядке в соответствии с данным подпунктом должны до 1 сентября 2026 года включительно заключить целевой договор в соответствии с поданной заявкой, в противном случае эти лица в период со 2 по 16 сентября 2026 года отчисляются из Колледжа за нарушение порядка приема, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж; лица, которые не смогли заключить заявленный целевой договор по причине превышения количества заявок над количеством предложений, размещенных на цифровой платформе «РвР», могут не отчисляться, при условии, что до 10 сентября включительно они заключат договор о целевом обучении с любым учреждением здравоохранения, подведомственным министерству здравоохранения Самарской области).*

При этом лица, подавшие заявку на предложение о заключении договора о целевом обучении, размещенное на цифровой платформе «РвР» министерством здравоохранения Самарской области или подведомственным ему учреждением здравоохранения, зачисляются в первоочередном порядке без участия в конкурсе на обучение за счет бюджетных ассигнований Самарской области; лица же, подавшие заявку на предложения иных организаций и органов власти, зачисляются в первоочередном порядке без участия в конкурсе на обучение на основании договора об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (платное обучение).

8.3. В случае если поступающий впервые получил среднее общее образование в рамках получения среднего или высшего профессионального образования, для исчисления среднего балла из диплома о профессиональном образовании берутся оценки только по дисциплинам программы среднего общего образования.

Средний балл перед проведением конкурса округляется до десятых долей балла по математическим правилам округления.

8.4. При равенстве среднего балла (округлённого до десятых долей) **преимущественным правом на зачисление** пользуются поступающие, отвечающие следующим убывающим по приоритетности критериям (каждый нижестоящий критерий рассматривается, **только если вышестоящие критерии равны**):

8.4.1. наличие следующих индивидуальных достижений:

- *статус победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

- *статус победителя и призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (в компетенциях «медицинский и социальный уход» и «массажист»);

- *статус победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" (в компетенциях «медицинский и социальный уход» и «медицинский лабораторный анализ»), отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий (в компетенциях медицинской направленности);

* три вышеуказанных категории равноценны по приоритетности между собой, но имеют следующую внутреннюю убывающую приоритетность:

а) победитель федерального уровня; б) серебряный призёр федерального уровня; в) бронзовый призёр федерального уровня; затем так же на межрегиональном и затем так же на региональном уровне.

- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в [статье 17.5](#) Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)";

- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

8.4.2. принадлежность поступающего к какой-либо из перечисленных ниже в данном подпункте равных между собой по приоритетности категорий:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

- инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

- дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

- дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного

ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

- дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

- военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

- граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

- граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

- военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

8.4.3. лица, получившие большее количество оценочных баллов за вступительное испытание (от 30 до 60 за «лепку», от 3 до 4 за «эссе»; данный критерий учитывается только при поступлении на соответствующие творческим испытаниям специальности);

8.4.4. лица, допустившие меньшее количество орфографических ошибок в «эссе» (данный критерий учитывается только при поступлении на специальности, где предусмотрено вступительное испытание «написание эссе»);

8.4.5. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий балл:

- по биологии (для поступающих на обучение по специальности Лечебное дело, Сестринское дело, Акушерское дело, Лабораторная диагностика, Медицинский массаж);

- по химии (для поступающих на обучение по специальности Фармация, Стоматология ортопедическая);

8.4.6. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий балл по русскому языку;

8.4.7. лица, имеющие стаж работы в лечебно-профилактических учреждениях не менее 1 года;

8.4.8. лица, имеющие грамоты, дипломы, свидетельства и другие документы, подтверждающие призовые места в конференциях, конкурсах, олимпиадах (не ниже городского уровня):

- по биологии (для поступающих на обучение по специальности Лечебное дело, Сестринское дело, Акушерское дело, Лабораторная диагностика, Медицинский массаж,

- по химии (для поступающих на обучение по специальности Фармация, Стоматология ортопедическая),

- русскому языку;

8.4.9. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий средний балл по следующей совокупности предметов: русский язык, физика, химия, биология, алгебра, геометрия;

8.4.10. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий средний балл без округления;

8.4.11. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий балл

- по биологии (для поступающих на обучение по специальности Фармация, Стоматология ортопедическая);

- по химии (для поступающих на обучение по специальности Лечебное дело, Сестринское дело, Акушерское дело, Лабораторная диагностика, Медицинский массаж);

8.4.12. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий балл по физике;

8.4.13. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий балл по алгебре;

8.4.14. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий балл по геометрии;

8.4.15. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий балл по истории;

8.4.16. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий балл по литературе;

8.4.17. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий балл по географии;

8.4.18. лица, имеющие в аттестате об общем образовании более высокий балл по иностранному языку.

В случае равенства всех вышеперечисленных критериев выбор между поступающими осуществляет Управляющий совет Колледжа, отдавая предпочтение менее социально защищенному абитуриенту. В случае если Управляющий совет Колледжа не сможет определить достаточных различий в уровне социальной защищенности, выбор между поступающими определяется жребием.

8.5. С 18 по 20 августа на официальном сайте и на информационных стендах приёмной комиссии размещается пофамильный перечень лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению в Колледж.

Лица, вошедшие в этот перечень, должны до 15 часов 24 августа представить в приёмную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Претензии лиц, своевременно не представивших оригиналы документов, приёмной комиссией не рассматриваются.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала до 15 часов 24 августа.

В период с 25 по 26 августа директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц,

рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и своевременно представивших оригиналы документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, своевременно подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационных стендах приёмной комиссии и на официальном сайте.

Вместо лиц, не представивших оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, зачисляются на основе конкурса аттестатов поступающие (при наличии таковых), не вошедшие в перечень лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению, но представившие все необходимые документы.

8.6. Приказ о зачислении размещается на официальном сайте и на информационных стендах приёмной комиссии не позднее 26 августа.

8.7. Вместо лиц, подавших заявки, но не подписавших целевые договоры и отчисленных по этой причине в период со 2 по 16 сентября, зачисляются на основе конкурса аттестатов поступающие (при наличии таковых), не вошедшие в перечень лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению, но представившие все необходимые документы. При этом вышеуказанные в данном подпункте отчисленные лица также могут зачисляться на освободившиеся места, но уже на общих конкурсных основаниях.

8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется по 1 декабря включительно.

8.9. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации". В случае, если в указанный срок указанные документы не будут представлены, обучающийся отчисляется из Колледжа за нарушение порядка приема в образовательную организацию, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.